

Spett.le UNIONE COMUNI DEL SORBARA
STRUTTURA UNICA ATTIVITA' PRODUTTIVE
Via Circondaria Nord 126/B – 41013 Castelfranco Emilia (MO)
Pec suap@cert.unionedelsorbara.mo.it

OGGETTO: EMERGENZA CORONAVIRUS - ADESIONE AL PROGETTO "SPESA SOSPESA".

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____
Codice Fiscale _____ Tel. _____
Titolare della ditta individuale _____
Legale Rappresentante della società _____
Con sede a _____ Via _____ n. _____ CAP. _____
Codice fiscale o partita I.V.A. _____ email _____
PEC _____

Consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal vigente Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli affidamenti di servizi

COMUNICA

La propria adesione al progetto

EMERGENZA CORONAVIRUS
PROGETTO "SPESA SOSPESA"

come descritto nell'Avviso Pubblico dell'Unione comuni del Sorbara approvato con determina n. del ad oggetto: **AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO AD OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI ALLA FORNITURA DI PRODOTTI ALIMENTARI, GENERI DI PRIMA NECESSITA', PRODOTTI FARMACEUTICI, MATERIALE DIDATTICO/SCOLASTICO DA ASSEGNARE TRAMITE BUONI SPESA PREPAGATI DAI CLIENTI A FAVORE DI SOGGETTI ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATI.**

A tal fine e per gli effetti dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445

DICHIARA

Che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ in data _____ per l'attività _____;

Che l'Impresa ha un punto vendita nel territorio del Comune di _____
in Via _____;

Con la presente formalmente assume l'impegno di:

1. Mettere a disposizione per l'acquisto propri buoni spesa spendibili presso il loro esercizio.

I buoni venduti saranno ritirati settimanalmente dal Servizio Sociale territoriale dell'Unione Comuni del Sorbara, che provvederà poi all'individuazione dei soggetti in condizione di svantaggio economico a cui distribuirli.

Ciascun buono spesa darà diritto all'acquisto esclusivamente delle seguenti tipologie di prodotti:

- Prodotti alimentari, con esclusione di alcolici e superalcolici;
- Prodotti per l'igiene personale e per la pulizia della casa, con esclusione dei cosmetici e dei generi da maquillage;
- Prodotti igienici ed alimenti per bambini e neonati;
- Prodotti parafarmaceutici e farmaci;
- Alimenti per animali domestici.
- Materiale didattico/scolastico (penne, matite, quaderni, astucci e materiale di cartoleria in generale).

Sono tassativamente esclusi tutti i generi non compresi nella suddetta elencazione.

I buoni spesa verranno stampati da ogni singolo esercizio secondo le normative vigenti, il loro importo sarà determinato liberamente da ciascun esercente.

2. Raccogliere eventuali donazioni in denaro o promuovere la possibilità di effettuare donazioni direttamente sul conto corrente dedicato dell'Unione del Sorbara, a favore di soggetti o nuclei famigliari in difficoltà:

- gli acquirenti potranno effettuare una piccola donazione alla cassa al momento di pagare la spesa: i clienti potranno scegliere se aggiungere una donazione in contanti fino a 5 euro alla propria spesa. La campagna segue la stessa logica del crowdfunding: ricevere tante donazioni anche di piccolo importo, che a fine campagna possono fare la differenza;
- per chi desidera donare di più e usufruire degli sgravi fiscali, sarà possibile farlo direttamente sul conto dedicato dell'Unione del Sorbara. Le donazioni in denaro saranno consegnate all'Unione, da cui deriverà l'emissione di ulteriori buoni spesa da destinare a soggetti in condizioni di disagio, sempre destinati all'acquisto delle tipologie di prodotti sopra elencati.

3. Procedere alla raccolta di generi alimentari di prima necessità acquistati direttamente dai clienti dell'esercizio commerciale o donati dagli esercenti stessi.

Tali prodotti, raccolti dalle associazioni di volontariato del territorio, previa valutazione del Servizio Sociale territoriale dell'Unione Comuni del Sorbara, verranno destinati a quei nuclei con ridotta capacità economica ai quali non è stato possibile erogare i buoni alimentari e/o ai nuclei in carico ai servizi sociali valutati in condizioni di necessità.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

Allegati: documento di identità e informativa per il trattamento dei dati personali.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016.

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Unione Comuni del Sorbara, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione Comuni del Sorbara, con sede in Castelfranco Emilia, piazza della Vittoria 8, 41013 Castelfranco Emilia (MO).

Tel. 059 800 711 - Fax 059 818 033.

Posta elettronica certificata: unionedelsorbara@cert.unionedelsorbara.mo.it

Eventuali reclami andranno proposti all'AUTORITÀ DI CONTROLLO: GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma, T. 06 696771, F. 06 696773785,

@ garante@gpdp.it , @cert.protocollo@pec.gpdp.it , W. www.garanteprivacy.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Unione Comuni del Sorbara ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

4. Responsabili del trattamento

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio SUAP, d.ssa Veronica Fattori, via Circondaria Nord 126/b, 41013 Castelfranco Emilia (MO), tel.059/959388, veronica.fattori@unionedelsorbara.mo.it, PEC: suap@cert.unionedelsorbara.mo.it, www.unionedelsorbara.mo.it

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dall'Unione Comuni del Sorbara per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

I Suoi dati personali sono raccolti dal Servizio SUAP esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali legate al bando per L'ASSEGNAZIONE DI N. 23 POSTEGGI PER LO SVOLGIMENTO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL MERCATO SPERIMENTALE DEL SABATO NEL COMUNE DI NONANTOLA.

I Suoi dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi:

- a. ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato;
- b. ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato;
- c. ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge;
- d. ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente;
- e. a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata.

I Suoi dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013.

I Suoi dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali
- di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati, una volta esperite le procedure di cui trattasi.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.