

P 1 Comune di Bomporto.

Oggetto: valutazione del dipendente _____ ai fini dell' adempimento delle previsioni stabilite dai contratti collettivi, e della realizzazione di politiche incentivanti coerenti con i principi definiti dalla contrattazione nazionale e decentrata.

COLLABORATORE:

Cognome

Nome

Categoria

Servizio di appartenenza

VALUTAZIONE PERIODICA DI POSIZIONE

Nell'ambito delle attività descritte dal mansionario contrattuale; tenuto conto delle esigenze organizzative dei servizi; per i compiti specificatamente assegnati nell'ambito del servizio e dalle attribuzioni di legge, che brevemente si richiamano

Valutazione sulla posizione Per ciascuno dei punti 1) 2) 3) 4) il valore ponderale del parametro è pari a 50 punti.	Comportamento ritenuto non sufficiente sulla base dei criteri descritti (assegnazione di punti da 0 a 24)	Comportamento ritenuto sufficiente sulla base dei criteri descritti (assegnazione di punti da 25 a 29)	Comportamento ritenuto discreto sulla base dei criteri descritti (assegnazione di punti da 30 a 34)	Comportamento ritenuto buono sulla base dei criteri descritti (assegnazione di punti da 35 a 39)	Comportamento ritenuto ottimo sulla base dei criteri descritti (assegnazione di punti da 40 a 50)
1) Capacità di programmazione e controllo delle proprie attività lavorative ordinarie, e grado di innovazione, al fine di eliminare gli eventuali errori, contenere i costi e/o ridurre i tempi di risposta					
2) Capacità di gestione delle risorse umane funzionalmente assegnate e/o capacità di relazione con i colleghi nell'ambito dei servizi e degli uffici					
3) Coerenza del comportamento con le proprie mansioni e con il sistema decisionale definito dall'ente					
4) Capacità di re-					

lazione e comunicazione nei confronti dell'utenza nell'ambito dell'erogazione dei servizi e/o orientamento alla risoluzione dei problemi rappresentati*					
Totale					

Sulla base degli elementi di valutazione sopra ricordati e in coerenza con i criteri definiti nell'ambito del contratto integrativo aziendale,

**IL RESPONSABILE D'AREA
ASSUME LA SEGUENTE DECISIONE:**

il/la dipendente ha svolto le mansioni inerenti la propria posizione per il periodo _____

con un punteggio

da 0 a 99 corrispondente allo 0% della indennità di posizione definita dal contratto decentrato

da 100 a 119 corrispondente al 25% della indennità di posizione definita dal contratto decentrato

da 120 a 139 corrispondente al 50 % della indennità di posizione definita dal contratto decentrato

da 140 a 159 corrispondente al 75% della indennità di posizione definita dal contratto decentrato

da 160 a 200 corrispondente al 100% della indennità di posizione definita dal contratto decentrato

si dispone pertanto la liquidazione degli emolumenti spettanti nella misura del _____

Luogo e data _____

Il Responsabile d' Area _____

Il sottoscritto Direttore Generale

visti gli obiettivi di Peg formalmente affidati,
vista la scheda di valutazione predisposta dal Responsabile di Area,
CONFERMA / NON CONFERMA

Il giudizio espresso e dispone pertanto la liquidazione degli emolumenti spettanti

Luogo e data _____ Il Direttore Generale _____

Pervenuto al Servizio unico del personale il _____

Visto per la liquidazione dal Responsabile del Servizio unico del personale

Dottor Stefano Sola

* Per utenza devono intendersi i fruitori dei servizi resi siano essi soggetti esterni all'amministrazione siano essi altri uffici e servizi dell'Amministrazione Comunale.

Luogo e data _____

R 1 Comune di Bomporto

Oggetto: valutazione del dipendente _____ ai fini dell' adempimento delle previsioni stabilite dai contratti collettivi, e della realizzazione di politiche incentivanti coerenti con i principi definiti dalla contrattazione nazionale e decentrata.

COLLABORATORE:

Cognome

Nome

Categoria

Servizio di appartenenza

VALUTAZIONE DI RISULTATO

Nell'ambito delle attività descritte dal mansionario contrattuale e per i compiti specificatamente assegnati nell'ambito del servizio sulla base degli obiettivi di Peg.

Valutazione sui risultati	Mancato raggiungimento degli obiettivi	Raggiungimento di almeno il 25% degli obiettivi	Raggiungimento di almeno il 50% degli obiettivi	Raggiungimento di almeno il 75% degli obiettivi
Obiettivi affidati dal Peg (breve descrizione degli obiettivi specificamente assegnati)				

Sulla base degli elementi di valutazione sopra ricordati e in coerenza con i criteri definiti nell'ambito del contratto integrativo aziendale,

**IL RESPONSABILE D'AREA
ASSUME LA SEGUENTE DECISIONE:**

il /la dipendente ha raggiunto/non ha raggiunto gli obiettivi con apporto individuale di lavoro, per il periodo

_____ con il raggiungimento del

almeno il 25% degli obiettivi di Peg dal contratto decentrato corrispondente al 5% della indennità di posizione definita

almeno il 50% degli obiettivi di Peg dal contratto decentrato corrispondente al 15% della indennità di posizione definita

almeno il 75% degli obiettivi di Peg dal contratto decentrato corrispondente al 25% della indennità di posizione definita

si dispone pertanto la liquidazione degli emolumenti spettanti

si dispone pertanto di non liquidare il trattamento economico accessorio di produttività

Luogo e data _____

Il Responsabile d' Area _____

Il sottoscritto Direttore Generale
visti gli obiettivi di Peg formalmente affidati,
vista la scheda di valutazione predisposta dal Responsabile di Area,
CONFERMA / NON CONFERMA
Il giudizio espresso e dispone pertanto la liquidazione degli emolumenti spettanti

Luogo e data _____ Il Direttore Generale _____

Pervenuto al Servizio unico del personale il _____

Visto per la liquidazione dal Responsabile del Servizio unico del personale

Luogo e data _____ Dottor Stefano Sola _____